



Stadgar för

## **SST Net Landskrona IBK**

(SST Net Falcons)

Föreningsnummer 12968-58

Organisationsnummer 844000-4789

Hemort: Landskrona Kommun, Sverige

Bildad den 4 maj 1999 (1 maj 2002)

Stadgarna är senast reviderade av årsmöte den 17 juni 2014 och är utformade efter "Normalstadgar för idrottsförening", antagna av Riksidrottsstyrelsen 1999-12-01.

## **IDROTTSRÖRELSENS VERKSAMHETSIDÉ**

### **Idrott är**

Idrott är fysisk aktivitet som vi utför för att kunna prestera mera, ha roligt och må bra.

### **Idrott består av**

Idrott består av träning och lek, tävling och uppvisning.

### **Vi organiserar vår idrott**

Vi organiserar vår idrott i självständiga föreningar och förbund som tillsammans utgör en fri och frivillig folkrörelse förenad i Riksidrottsförbundet.

### **Vi delar in vår idrott**

Vi delar in vår idrott efter ålder och ambitionsnivå. Med barnidrott avser vi i allmänhet idrott till och med 12 års ålder. Med ungdomsidrott avser vi idrott för tonåringar upp till och med 20 år. Med vuxenidrott avser vi idrott för dem som är över 20 år.

I barnidrotten leker vi och låter barnen lära sig olika idrotter. Barnets allsidiga idrottsutveckling är normgivande för verksamheten. Tävling är en del av leken och ska alltid ske på barnens villkor.

I ungdomsidrotten och vuxenidrotten skiljer vi på prestationsinriktad tävlingsidrott och hälsoinriktad bredd- och motionsidrott.

I tävlingsidrotten är prestationsförbättring och goda tävlingsresultat vägledande. I den hälsoinriktade bredd- och motionsidrotten är trivsel och välbefinnande normgivande medan prestation och resultat är av underordnad betydelse.

### **Vår verksamhetsidé**

Vi vill på alla nivåer bedriva vår idrott så att den utvecklar människor positivt såväl fysiskt och psykiskt som socialt och kulturellt.

Föreningen ska bedriva dopingfri innebandy med inriktning på elitidrott **genom** breddverksamhet för både herrar, damer, pojkar och flickor.

Verksamheten bygger dessutom på ett antal av styrelsen och/eller årsmötet antagna policier som, i likhet med våra stadgar, ska finnas publicerade på föreningens hemsida.

### **Därför vill vi utforma vår idrott så att**

- den i alla led ständigt utvecklas och förbättras till form och innehåll
  - alla som vill, oavsett ras, religion, ålder, kön, nationalitet, fysiska och psykiska förutsättningar, får vara med i föreningsdriven idrottsverksamhet
  - den ger upplevelser och skapar kontakt mellan människor ur olika samhällsgrupperingar
  - de som deltar får vara med och bestämma om och ta ansvar för sin verksamhet
  - den ger alla som deltar en kamratlig och trygg social gemenskap.
- (Idrottsrörelsens verksamhetsidé är antagen av 1995 års Riksidrottsmöte)*

# ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

## § 1 Ändamål

## § 2 Sammansättning

Föreningen består av de fysiska personer som har upptagits i föreningen som medlemmar.

## § 3 Tillhörighet m.m.

Föreningen är medlem i följande specialidrottsförbund (SF): Svenska Innebandyförbundet (SIBF) och är därigenom ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund (RF).

Föreningen tillhör dessutom det distriktsidrottsförbund (DF), Skånes Idrottsförbund (SKIF), inom vars område föreningens hemort är belägen samt vederbörande specialidrottsdistriktsförbund (SDF), Skånes Innebandyförbund (SkIBF), inom det SF-distrikt där föreningens hemort är belägen.

Föreningen är skyldig att följa nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut fattade av överordnat idrottsorgan.

På begäran av Riksidrottsstyrelsen (RS) eller vederbörande SF-, SDF- eller DF-styrelse är föreningen skyldig att ställa föreningens handlingar till förfogande samt lämna av dessa organ begärda uppgifter.

## § 4 Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

## § 5 Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller, om styrelsen så beslutar, av en eller flera styrelseledamöter var för sig eller av en eller flera särskilt utsedda personer.

Firmatecknare skall utses av konstituerande- eller ordinarie styrelsemöte. Föreningens firma bör lämpligen tecknas av ordförande, sekreterare och kassör.

## § 6 Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m. den 1 maj t.o.m. den 30 april nästföljande kalenderår.

## § 7 Stadgetolkning m.m.

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen.

Medlem förbinder sig genom sitt medlemskap i föreningen att i fråga om tillämpning av dessa stadgar inte väcka talan vid allmän domstol. Tvist om tillämpning av stadgarna skall i stället avgöras i enlighet med vad som anges i § 33.

## § 8 Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

### **§ 9 Upplösning av föreningen**

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

I beslut om upplösning av föreningen skall anges dels att föreningens tillgångar skall användas till bestämt idrottsfrämjande ändamål, dels var den upplösta föreningens handlingar m.m. skall arkiveras t.ex. i folkrörelsearkiv eller motsvarande.

Beslutet, jämte bestyrkta avskrifter av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet, samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkningar, skall omedelbart tillställas vederbörande SF.

## **FÖRENINGENS MEDLEMMAR**

### **§ 10 Medlemskap**

Medlemskap beviljas av styrelsen, eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till, efter ansökan som skall vara åtföljd av medlemsavgift fastställd av årsmötet. Årsmötet får på förslag av styrelsen eller medlem utse person till hedersmedlem i föreningen. Hedersmedlem är befriad från medlemsavgift.

Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att vederbörande kommer att motarbeta föreningens ändamål eller intressen samt om omständigheter utan föreningens möjlighet att påverka, t ex brist på tränings-, halltider eller ledare, råder. Beslut att avslå medlemsansökan skall fattas av styrelsen. I beslutet skall skälen redovisas samt anges vad den sökande skall iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet skall inom 3 dagar från dagen för beslutet skriftligen tillställas den som fått avslag på medlemsansökan.

Beslut om vägrat medlemskap får överklagas av den berörde inom 3 veckor enligt reglerna i RF:s stadgar.

### **§ 11 Utträde**

Medlem som vill utträda ur föreningen skall skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen, förutsatt att gällande kontrakt inte existerar och att eventuella skulder till föreningen reglerats.

Medlem som inte har betalat medlemsavgift för två på varandra följande verksamhetsår får anses ha begärt sitt utträde ur föreningen. Medlemskapet upphör i sådant fall genom att personen avförs från medlemsförteckningen, förutsatt att gällande kontrakt inte existerar och att eventuella skulder till föreningen reglerats.

### **§ 12 Uteslutning m.m.**

Medlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att denne har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.

Beslut om uteslutning får begränsas till att omfatta viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta 6 månader från beslutsdagen.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen varning.

Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen inom viss tid, minst 2 veckor, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. I beslutet skall skälen härför redovisas samt anges vad medlemmen skall iaktta för överklagande.

Beslutet skall inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen tillställas den berörde. Beslut om uteslutning eller varning skall fattas av föreningens styrelse och får av den berörde överklagas inom 3 veckor enligt reglerna i RF:s stadgar.

### **§ 13 Medlems rättigheter och skyldigheter**

Medlem

- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna.
- har rätt till information om föreningens angelägenheter.
- skall följa föreningens stadgar och beslut som fattats av föreningsorgan samt följa i § 3 nämnda organisationers stadgarbestämmelser och beslut.
- har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.
- skall betala medlemsavgift senast den 30 september samt de övriga avgifter som beslutats av föreningen.
- får inte låna ut sitt medlemskort.
- har i och med sitt medlemskap gett medgivande till eventuell medverkan i ord och/eller bild på föreningens hemsida enligt §17 i personuppgiftslagen (PUL 1998:204).

### **§ 14 Deltagande i den idrottsliga verksamheten**

Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrotten och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar.

Medlem får inte delta i tävling eller uppvisning, och träning, tävling eller uppvisning för annan innebandyförening med beaktande av överordnat organs bestämmelser, utan medgivande av styrelsen eller, om denna så bestämt, av sektionsstyrelsen. Om tävlingen eller uppvisningen arrangeras utanför Sverige, skall också vederbörande SF ge sitt samtycke, såvida inte SF beslutat om en annan ordning.

Är arrangören inte ansluten till det SF som är organiserat för att omhändera den idrottsgren vilken tävling eller uppvisning gäller, får medlemmen delta endast om detta SF godkänt tävlingen eller uppvisningen.

## ÅRSMÖTET och EXTRA ÅRSMÖTE

### § 15 Tidpunkt, kallelse

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, hålls före utgången av juni månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse till årsmötet skall av styrelsen senast 3 veckor före mötet kungöras på föreningens hemsida och i lokalpressen eller tillställas medlemmarna tillsammans med förslag till föredragningslista.

Vidare skall förslag till föredragningslista publiceras på hemsidan, anslås i klubblokal eller på annan lämplig plats. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar skall det anges i kallelsen.

Verksamhets- och förvaltningsberättelser, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande skall finnas tillgängliga för medlemmarna senast 1 vecka före årsmötet. I kallelsen skall anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

### § 16 Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet.

Förslag från medlem skall vara styrelsen tillhanda senast 4 veckor före årsmötet.

Styrelsen skall till årsmötet avge skriftligt yttrande över förslaget.

### § 17 Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet

Medlem som har betalat förfallna medlemsavgifter och under verksamhetsåret fyller lägst 13 år har rösträtt på möte.

Rösträtten är personlig. Rösträtten kan utövas genom ombud om fullmakt getts till annan röstberättigad medlem.

Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

### § 18 Beslutförhet

Mötet är beslutsföret med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet och eventuella fullmakter.

### § 19 Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag för de i § 8 första stycket och § 9 nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ. Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster. För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det skall dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om han är röstberättigad. Är han inte röstberättigad avgör lotten.

Vid val skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

Beslut bekräftas med klubbslag.

## **§ 20 Valbarhet**

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen. Arbetstagare inom föreningen får dock inte väljas till ledamot av styrelsen, valberedningen eller till revisor i föreningen.

## **§ 21 Ärenden vid årsmötet**

Vid årsmötet skall följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av 2 protokolljusterare/rösträknare.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av föredragningslista.
6. a) Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret.  
b) Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret.
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets- och räkenskapsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
9. Fastställande av medlemsavgifter för det kommande verksamhetsåret.
10. Fastställande av verksamhetsplan, som redan i mars/april arbetats fram av styrelsen, samt behandling av budget för det kommande verksamhets- och räkenskapsår.
11. Behandling av styrelsens förslag ev. motioner inkomna i rätt tid.

## **§ 21 Ärenden vid årsmötet fortsättning**

12. Eventuella\* val av
    - a) föreningens ordförande för en tid av 2 år.
    - b) vice ordförande för en tid av 2 år.
    - c) sekreterare för en tid av 2 år
    - d) kassör för en tid av 2 år.
- \*Ordförande och sekreterare väljs jämna år, vice ordförande och kassör väljs udda år.*
- e) halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av 2 år.
  - f) 2 suppleanter i styrelsen för en tid av 1 år.
  - g) minst 3 ledamöter i valberedningen för en tid av ett 1 år, av vilka en skall utses till ordförande eller sammankallande.
13. Att utse en auktoriserad revisorsfirma som revisor för föreningen.  
Denna firma utser sedan i sin tur en godkänd revisor med revisorsexamen att granska föreningens räkenskaper och verksamhet i övrigt.
  14. Övriga frågor.

*Beslut i fråga av större ekonomisk betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte finns med i kallelsen till mötet.*

## **§ 22 Extra årsmöte**

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning skall avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte skall den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom 2 månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte skall kungöras på hemsidan, i lokalpressen eller tillställas medlemmarna senast 1 vecka före mötet.

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som gjort framställningen vidta åtgärder enligt föregående stycke.

Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet upptas till behandling.

Om rösträtt på extra årsmöte och om beslutsmässighet vid sådant möte gäller vad som sägs i § 17 och § 18.

## **VALBEREDNING**

### **§ 23 Sammansättning, åligganden**

Valberedningen består av ordförande och 2 övriga ledamöter valda av årsmötet.

Valberedningen skall helst bestå av både kvinnor och män.

Valberedningen utser bland sina ledamöter en vice ordförande. Valberedningen sammanträder när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

Valberedningen skall senast den 1 april tillfråga dem vilkas mandattid utgår, om de vill kandidera för nästa mandattid.

Senast 2 veckor före årsmötet skall valberedningen meddela sitt förslag genom kungörelse på föreningens hemsida.

## **REVISORER**

### **§ 24 Revision**

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper skall snarast efter avslutat verksamhetsår vara revisorerna tillhanda och i övrigt stödja de av stadgarna fastlagda tidsaspekterna för årsmötets genomförande.

Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 2 veckor före årsmötet.

## **STYRELSEN**

### **§ 25 Sammansättning**

Styrelsen består av ordförande, vice ordförande, sekreterare och kassör samt minst en övrig



ledamot. Styrelsen skall i möjligaste mån bestå av både kvinnor och män.

Styrelsen utser inom sig vice sekreterare, vice kassör och de övriga befattningshavare som behövs.

Vid förhinder för ledamot inträder suppleant enligt av årsmötet fastställd turordning.

Avgår ledamot före mandattidens utgång inträder suppleant i dennes ställe enligt samma ordning för tiden t.o.m. nästföljande årsmöte.

Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har inte rösträtt men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt. Han får utses till befattning inom styrelsen.

### **§ 26 Styrelsens åligganden**

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter. Styrelsen skall - inom ramen för RF:s, vederbörande SF:s och dessa stadgar - svara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

- tillse att för föreningen gällande lagar och bindande regler iakttas
- verkställa av årsmötet fattade beslut
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen
- ansvara för och förvalta föreningens medel
- att förse revisorerna med räkenskaper mm enligt 24 §
- förbereda årsmöte.

Ordföranden är föreningens officiella representant. Ordföranden skall leda styrelsens förhandlingar och arbete samt övervaka att föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. Har ordföranden förhinder skall vice ordföranden träda in i ordförandens ställe.

Styrelsen skall besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt. Har inte annat beslutats ankommer nedan angivna uppgifter på ordföranden, sekreteraren och kassören.

### **§ 26 Styrelsens åligganden på uppdragsnivå**

Ordföranden

- representera föreningen vid möten där föreningen har rätt att representera med ombud t ex SDF-möten
- se till att fattade beslut har verkställts
- tillsammans med sekreteraren årligen upprätta förslag till verksamhetsberättelse för föreningen och ansvara för att föreningens historia dokumenteras

Sekreteraren

- representera föreningen vid möten där föreningen har rätt att representera med ombud t ex SDF-möten.
- förbereda styrelsens sammanträden och föreningens möten
- föra protokoll vid styrelsens sammanträden och föreningens årsmöte
- se till att föreningens handlingar hålls ordnade och förvaras på ett betryggande sätt
- tillsammans med ordföranden årligen upprätta förslag till verksamhetsberättelse för föreningen och ansvara för att föreningens historia dokumenteras
- om ordföranden inte bestämmer annat, underteckna utgående handlingar

Har sekreteraren förhinder skall vice sekreteraren träda in i sekreterarens ställe.

Kassören

- föra medlemsförteckning och se till att medlemmarna betalar beslutade avgifter till föreningen
- se till att föreningen söker bidrag från stat, kommun, idrottsorganisationer m.fl.
- ansvarar för föreningens bingo och lotteriverksamhet etc. samt är föreningens representant i frågor som rör dessa ärenden
- svara för föreningens bokföring vilket innebär skyldighet att föra bok över föreningens räkenskaper
- årligen upprätta balans- samt resultaträkningar
- utarbeta underlag för budget och budgetuppföljning
- se till att föreningens skatter, avgifter och skulder betalas i rätt tid
- i förekommande fall upprätta och avge allmän självdeklaration, särskild uppgift, kontrolluppgifter, uppbördsdeklarationer och övriga föreskrivna uppgifter inom skatte- och avgiftsområdet
- föra inventarieförteckning, i vilken också av föreningen förvärvade priser införs
- se till att såväl föreningens medlemmar i föreningens verksamhet som föreningens byggnader, idrottsmateriel, priser och övriga tillhörigheter är försäkrade på ett betryggande sätt.

Har kassören förhinder skall vice kassören träda in i kassörens ställe.

### **§ 27 Kallelse, beslutsmässighet och omröstning**

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende skall avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde. Med skriftlig omröstning menas omröstning genom ordinärt brev eller elektroniskt brev (mail). Om särskilt protokoll inte upprättas skall sådant beslut anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet.

Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av mötesordföranden och av en särskilt utsedd protokolljusterare eller nästkommande sammanträde. Avvikande mening skall antecknas i protokollet.

### **§ 28 Överlåtelse av beslutanderätten**

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till sektion, kommitté eller annat organ eller till enskild medlem eller anställd. Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke skall fortlöpande underrätta styrelsen härom.

## **SEKTIONER**

(29 § - 32 § skall användas om föreningen väljer att organisera sin verksamhet i olika idrottssektioner, t.ex. innebandysektion, rugbysektion etc.)

### **§ 29 Bildande och nedläggning av sektion**

Beslut om bildande eller nedläggning av sektion fattas av föreningens årsmöte eller extra årsmöte som sammankallats för prövning av sådan fråga.

Föreningen har för sin idrottsliga verksamhet följande sektion (sektioner), nämligen

### **§ 30 Sektionsstyrelse**

Ledningen för varje sektion utövas av en sektionsstyrelse, bestående av ordförande och minimum två övriga ledamöter. Sektionsstyrelse väljs årligen bland röstberättigade medlemmar av föreningens årsmöte.

Härutöver får föreningens styrelse utse en av sina ledamöter att ingå i sektionsstyrelse. Föreningens styrelse har rätt att entlediga ledamot i sektionsstyrelse.

### **§ 31 Instruktion för sektionsstyrelse**

Föreningens styrelse skall, i särskild instruktion eller på annat lämpligt sätt, fastställa de befogenheter och skyldigheter som sektionsstyrelse har.

### **§ 32 Budget och verksamhetsplan för sektion**

Sektionsstyrelsen upprättar förslag till budget och verksamhetsplan för sektionen att gälla under nästföljande verksamhetsår. Budget och planen inges till styrelsen för godkännande på tid som denna bestämmer. Styrelsen gör de ändringar i budgeten och planen som bedöms vara nödvändiga med hänsyn till föreningens skyldigheter i olika hänseenden, föreningens ekonomiska ställning eller den väntade utvecklingen av den idrottsliga verksamheten.

## **TVIST**

### **§ 33 Skiljeklausul**

Talan i tvist mellan medlem och föreningen får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist skall, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven i RF:s eller SF:s stadgar, avgöras enligt lagen om skiljeförfarande. Dock skall följande gälla rörande kostnaderna för skiljeförfarandet. Vardera parten svarar för egna kostnader liksom för kostnaderna för den skiljeman man utsett. Ordförandens kostnader, inklusive kostnaderna för eventuell sekreterare, delas lika mellan parterna.